

Guatemala, 31 de marzo de 2015

Señor

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 119-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 31-2015, correspondiente al mes de marzo de 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A, número 0030.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

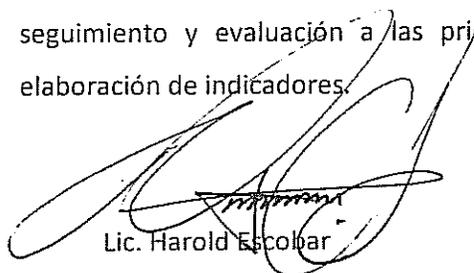
1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos de observancia general, para la formulación del Plan Operativo Anual, Multianual y Anteproyecto de Presupuesto 2016-2018.
2. Diseñar y validar los instrumentos para recopilación de información para la elaboración del Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018.
3. Brindar acompañamiento en la consolidación del Plan Operativo Anual 2015 actualizado, tomando como base lo enviado por las direcciones generales del Ministerio de Cultura y Deportes y lo estipulado en la normativa legal vigente.
4. Brindar asesoría técnica a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados a la ejecución física y financiera en las plataformas SIAF.
5. Asesorar en la actualización del procedimiento de Compras del Ministerio de Cultura y Deportes, apegándose a la metodología de Gestión por Resultados.
6. Brindar asistencia técnica a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes respecto a la formulación del Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018.
7. Asistir a reuniones relacionadas con la elaboración del Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018 con los entes rectores en planificación y presupuesto del sector público.

8. Asesorar al Director de Planificación y Modernización Institucional en temas de seguimiento y evaluación a las prioridades establecidas en el Plan Operativo Anual, documentos guías y planes y políticas utilizadas para la planificación del Ministerio de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

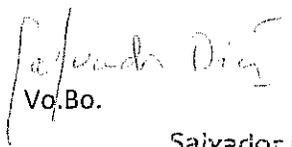
1. Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos, que coadyuven a una mejor elaboración de los planes Operativo Anual y Multianual 2016-2018, así como una mejor formulación del Anteproyecto de Presupuesto.
2. Se cumplió en un 100% el diseño y validación de instrumentos para recopilación de información para el Plan Operativo Anual y Multianual 2016-2018.
3. Se brindó acompañamiento en la consolidación del Plan Operativo Anual 2015 actualizado, tomando como base la información enviada por las Delegaciones de Planificación de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Se brindó asesoría técnica a las cuatro Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes, en temas relacionados a la ejecución física y financiera dentro de las plataformas SIAF, utilizando la metodología de Gestión por Resultados.
5. Se asesoró en la actualización del Procedimiento de Compras, apegándose a las normas legales vigentes y a lo establecido por la metodología de Gestión por Resultados.
6. Se brindó asistencia técnica a las distintas unidades de las Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes, en relación a la elaboración del Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018 y llenado de instrumentos.
7. Se sostuvo reuniones para establecer acuerdos con los involucrados en la planificación institucional y presupuestación del Ministerio de Cultura y Deportes, así como los rectores de la materia.
8. Se brindó asesoría al Director de Planificación y Modernización Institucional en temas de seguimiento y evaluación a las prioridades del Ministerio de Cultura y Deportes y elaboración de indicadores.

Firma:



Lic. Harold Escolar

Vo.Bo.



Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes